

Số: 586 /QĐ-ĐHQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 8 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy tắc ứng xử của người học tại Trường Đại học Quốc tế

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ

Căn cứ Quyết định số 260/2003/QĐ-TTg ngày 05/12/2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Quốc tế - Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 867/QĐ-ĐHQG ngày 17/8/2016 của Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy chế tổ chức hoạt động của Đại học Quốc gia và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Quyết định số 261/2014/QĐ-ĐHQG-TCCB ngày 05/4/2010 của Giám đốc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành quy định thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với các trường đại học thành viên trong ĐHQG. HCM;

Căn cứ Thông tư số 10/2016/TT-BGDĐT ngày 05/4/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy;

Căn cứ Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018 - 2025”;

Căn cứ Quyết định số 1506/QĐ-BGDĐT ngày 31 tháng 5 năm 2019 của Bộ Giáo dục Đào tạo ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018 – 2025” của Ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 786/QĐ-ĐHQG-CTSV ngày 24/8/2011 của Giám đốc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế Công tác học sinh, sinh viên;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Công tác Sinh viên tại Tờ trình đề ngày 28 tháng 6 năm 2019,



QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy tắc ứng xử của người học tại Trường Đại học Quốc tế.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với quyết định này đều bị bãi bỏ.

Điều 3. Trường phòng Công tác Sinh viên, Trường các đơn vị trực thuộc và người học thuộc Trường Đại học Quốc tế chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Ban Giám Hiệu;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, CTSV.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Tiến Khoa

QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA NGƯỜI HỌC TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 586/QĐ-ĐHQT
ngày 21 tháng 5 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quốc tế)*

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy tắc này quy định các chuẩn mực ứng xử phù hợp với văn hóa, đạo đức, quy định của Pháp luật và Trường Đại học Quốc tế.
2. Quy tắc này áp dụng cho người học đang học tập tại trường Đại học Quốc tế - Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Mục đích

1. Quy định các chuẩn mực ứng xử của người học bao gồm những thái độ, ứng xử nên và không nên nhằm xây dựng tính kỷ cương, nề nếp và môi trường văn hóa trong nhà trường.
2. Nhằm giúp người học nâng cao ý thức bản thân, trách nhiệm với cộng đồng, định hướng các mối quan hệ theo tính nhân văn; nâng cao khả năng thích nghi với xã hội.
3. Xây dựng môi trường học tập lành mạnh, thân thiện cho người học.
4. Là cơ sở để giám sát người học trong việc chấp hành các quy định và nội quy của nhà trường; là căn cứ để đánh giá, xếp loại rèn luyện, xử lý trách nhiệm khi người học vi phạm các chuẩn mực trong quá trình học tập và rèn luyện tại Trường.

Điều 3. Nguyên tắc xây dựng Quy tắc ứng xử của người học trong trường Đại học Quốc tế

1. Tuân thủ các quy định của pháp luật; phù hợp với chuẩn mực đạo đức, thuần phong mỹ tục và truyền thống văn hóa của dân tộc.
2. Tăng cường xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học nhằm tạo chuyển biến căn bản về ứng xử văn hóa của người học để phát triển năng lực, hoàn thiện nhân cách, lối sống văn hóa; xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo; góp phần xây dựng con người Việt Nam: yêu nước, nhân ái, nghĩa tình, trung thực, đoàn kết, cần cù, sáng tạo.
3. Dễ hiểu, dễ thực hiện; phù hợp mọi lứa tuổi, cấp học và đặc trưng văn hóa mỗi vùng miền.

4. Việc xây dựng, sửa đổi, bổ sung nội dung Quy tắc ứng xử của người học phải được thảo luận dân chủ, khách quan, công khai và được sự đồng thuận của đa số các thành viên trong nhà trường.

Chương II

QUY TẮC ỨNG XỬ

Điều 4. Quy tắc ứng xử chung

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về quyền và nghĩa vụ của công dân, người học trong môi trường giáo dục.

2. Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng.

3. Thực hiện đầy đủ các quy định, nội quy đào tạo, rèn luyện của ĐHQG TP.HCM, Trường Đại học Quốc tế và địa phương nơi cư trú; thực hiện đầy đủ quy chế và nội quy học tập.

4. Chấp hành nghiêm chỉnh Luật Nghĩa vụ quân sự: đăng ký tạm hoãn nghĩa vụ quân sự tại địa phương trong thời gian học tập tại trường; chấp hành lệnh điều động tham dự huấn luyện sĩ quan dự bị trong quá trình học tập tại trường hoặc phục vụ các lực lượng vũ trang sau khi tốt nghiệp.

5. Có ý thức xây dựng, bảo vệ và phát huy truyền thống của nhà trường.

6. Đóng học phí đầy đủ và đúng quy định, hoàn trả vốn vay quỹ tín dụng đào tạo đúng thời hạn.

7. Hưởng ứng các hoạt động dành cho sinh viên, cựu sinh viên của nhà trường.

8. Chấp hành điều động khi có yêu cầu đối với sinh viên được hưởng học bổng, chi phí đào tạo do Nhà nước cấp hoặc do nước ngoài tài trợ theo hiệp định ký kết với Nhà nước, hoặc với nhà trường. Những sinh viên không chấp hành việc điều động theo yêu cầu phải bồi hoàn học bổng, chi phí đào tạo theo quy định.

9. Không thành lập, tham gia các hoạt động mang tính chất chính trị trái pháp luật; tổ chức, tham gia các hoạt động tập thể mang danh nghĩa nhà trường khi chưa được nhà trường cho phép.

10. Thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực, quan tâm chia sẻ và giúp đỡ người khác.

11. Bảo vệ, giữ gìn cảnh quan cơ sở giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, xanh, sạch, đẹp. Giữ gìn và bảo vệ cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy và học, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của công. Tham gia lao động và hoạt động xã hội, hoạt động bảo vệ môi trường phù hợp với năng lực, sức khỏe và yêu cầu của nhà trường.

12. Trang phục, diện mạo của người học phải phù hợp với lứa tuổi và hoạt động giáo dục. Không trang điểm, ăn mặc phản cảm làm xấu đi hình ảnh của bản thân và nhà trường.

13. Không được hút thuốc, sử dụng đồ uống có cồn, chất cấm trong cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật; không tham gia tệ nạn xã hội.

14. Không sử dụng mạng xã hội để phát tán, tuyên truyền, bình luận những thông tin hoặc hình ảnh trái thuần phong mỹ tục, trái đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước hoặc làm ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.

15. Không gian lận, dối trá, vu khống, gây hiềm khích, quấy rối, ép buộc, đe dọa, bạo lực với người khác.

16. Không làm tổn hại đến sức khỏe, danh dự, nhân phẩm của bản thân, người khác và uy tín của tập thể.

17. Không gây ồn ào, mất trật tự ở nơi công cộng; gây ảnh hưởng đến khu vực làm việc và học tập của cán bộ, giảng viên, nhân viên và người học.

Điều 5. Ứng xử với cán bộ viên chức, giảng viên, nhân viên, lao công, bảo vệ

1. Thực hiện nghiêm túc các Quy chế, Quy định của nhà trường và các cơ quan, ban ngành liên quan: Quy chế đào tạo, Quy chế công tác sinh viên, Quy chế rèn luyện, Quy định về việc thực hiện nếp sống văn hóa học đường.

2. Kính trọng, lễ phép, trung thực, chấp hành các yêu cầu theo quy định với cán bộ, giảng viên, nhân viên trong nhà trường. Thái độ chào hỏi, ngôn ngữ trong xưng hô thể hiện sự "Tôn sư - Trọng đạo".

3. Nghiêm cấm sử dụng các trang mạng xã hội, trang thông tin điện tử, diễn đàn mạng để đăng tin và bình luận thiếu tính xây dựng về nhà trường; phán xét, nhận định không đúng sự thật theo chiều hướng tiêu cực đối với cán bộ, giảng viên, nhân viên nhà trường. Không bịa đặt thông tin. Không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm, bạo lực.

4. Nghiêm túc thực hiện và tuân thủ quy chế thi. Tuyệt đối không gian lận trong thi cử dưới mọi hình thức: học hộ, thi hộ, quay cóp, gửi đáp án; không tự ý sử dụng điện thoại di động, các phương tiện thu phát truyền tin trong giờ học, trong phòng thi.

5. Nghiêm túc, khách quan, trung thực trong việc cho ý kiến phản hồi sau khi kết thúc môn học, khóa học.

6. Có thái độ tích cực khi bày tỏ ý kiến và nguyện vọng của mình, của tập thể đối với nhà trường, các đơn vị trực thuộc trường và với từng cán bộ, giảng viên, nhân viên trên tinh thần thẳng thắn, chân thành, trung thực và mang tính xây dựng.

7. Tích cực hợp tác với cán bộ, giảng viên, nhân viên của nhà trường trong mọi hoạt động đào tạo, giáo dục và rèn luyện.

8. Tham gia phòng, chống tiêu cực, gian lận trong học tập, thi cử và các hoạt động khác của sinh viên, cán bộ, giáo viên; kịp thời báo cáo với đơn vị chức năng của nhà trường khi phát hiện những hành vi tiêu cực, gian lận trong học tập, thi cử hoặc những hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm nội quy, quy chế khác của sinh viên, cán bộ, giáo viên trong trường. Kịp thời báo cáo và đề nghị nhà trường làm sáng tỏ mọi hành vi trù dập, đe dọa, gợi ý tiêu cực của cán bộ, giảng viên, nhân viên nhà trường với người học.

Điều 6. Ứng xử với bạn học

1. Tôn trọng sự khác biệt, ứng xử chân thành, thân thiện.

2. Không ganh ghét, đố kỵ. Không kỳ thị, phân biệt tôn giáo, sắc tộc, văn hóa vùng miền và thành phần gia đình.

3. Sử dụng ngôn từ trong sáng, không nói tục, chửi bậy, miệt thị, xúc phạm, gây mất đoàn kết; không bịa đặt, lời kéo; không phát tán thông tin để nói xấu, xâm phạm đời tư, làm ảnh hưởng đến danh dự, nhân phẩm người học khác.

4. Biết lắng nghe mang tính tích cực và phản hồi mang tính xây dựng khi thảo luận, tranh luận cả trong và ngoài giờ học, trên mạng xã hội.

5. Không chen lấn, xô đẩy khi xếp hàng nơi chờ thang máy, trước phòng thi, chờ xe buýt

6. Đoàn kết, động viên và giúp đỡ lẫn nhau trong học tập và rèn luyện; khiêm tốn, cầu thị, biết nói xin lỗi khi làm phiền người khác, biết nói cảm ơn khi được động viên, chia sẻ, giúp đỡ; biết nhường nhịn, nhã nhặn, lịch thiệp; biết kìm chế cảm xúc, tránh gây những hiểu lầm không đáng có.

7. Trong rèn luyện thể dục thể thao, tham gia thi đấu đối kháng cần tôn trọng đối thủ, không khiêu khích, miệt thị, không tranh cãi, cay cú.

Điều 7. Ứng xử với khách đến thăm và làm việc tại trường

1. Khi có khách đến thăm và làm việc tại trường, người học cần có thái độ lịch sự, lễ phép trong giao tiếp.

2. Nhiệt tình giúp đỡ, hướng dẫn và giải thích trong giới hạn cho phép và hiểu biết của mình khi khách có yêu cầu.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm thực hiện

1. Trường các Khoa, Bộ môn có trách nhiệm quán triệt đến người học đang học tập tại trường Đại học Quốc tế việc thực hiện Quy tắc ứng xử của người học.

2. Toàn thể người học đang học tập tại Trường đều phải có trách nhiệm thực hiện đúng, đồng thời vận động, nhắc nhở những người học khác thực hiện nghiêm túc các nội dung trong Quy tắc ứng xử của người học.

3. Phòng Công tác Sinh viên phối hợp với Phòng Đào tạo đại học, các đơn vị Khoa, Bộ môn, Phòng Thanh tra Pháp chế, Phòng Bảo đảm Chất lượng Giáo dục, Đoàn thanh niên và Hội sinh viên Trường trong việc ban hành và theo dõi việc thực hiện Quy tắc ứng xử này đối với người học đang học tập tại Trường.

4. Phòng Công tác Sinh viên, Phòng Đào tạo đại học có trách nhiệm rà soát, hoàn thiện các văn bản liên quan làm cơ sở xây dựng Bộ Quy tắc ứng xử dành cho người học như quy chế học vụ, quy chế công tác học sinh sinh viên, quy chế đánh giá điểm rèn luyện, nội quy sinh viên, các quy định khác dành cho người học.

5. Các Khoa, Bộ môn, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên có trách nhiệm tuyên truyền, tổ chức các hoạt động tạo môi trường văn hóa trong trường học và tuyên truyền các mô hình văn hóa ứng xử cho học sinh, sinh viên trong suốt năm học.

6. Phòng Đào tạo đại học, Phòng Bảo đảm Chất lượng Giáo dục tổ chức kiểm tra, đánh giá, lấy ý kiến phản hồi quá trình thực hiện từ các khoa, bộ môn, người học; phát

hiện, giới thiệu Phòng Công tác Sinh viên khen thưởng các tấm gương điển hình trong việc xây dựng văn hóa ứng xử trong nhà trường.

7. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc hoặc phát sinh, các đơn vị phản ánh về Phòng Công tác Sinh viên để tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Điều 9. Hiệu lực thi hành

1. Quy tắc ứng xử có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định này.
2. Những trường hợp vi phạm không thuộc phạm vi của Quy tắc ứng xử này sẽ được xử lý theo pháp luật quy định.
3. Trong trường hợp cần thiết, Hiệu trưởng có thể quyết định điều chỉnh một số quy định cụ thể cho phù hợp với tình hình thực tế và hướng dẫn để các đơn vị áp dụng tạm thời trước khi xem xét sửa đổi chính thức.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Tiến Khoa

HỒ CHÍ MINH